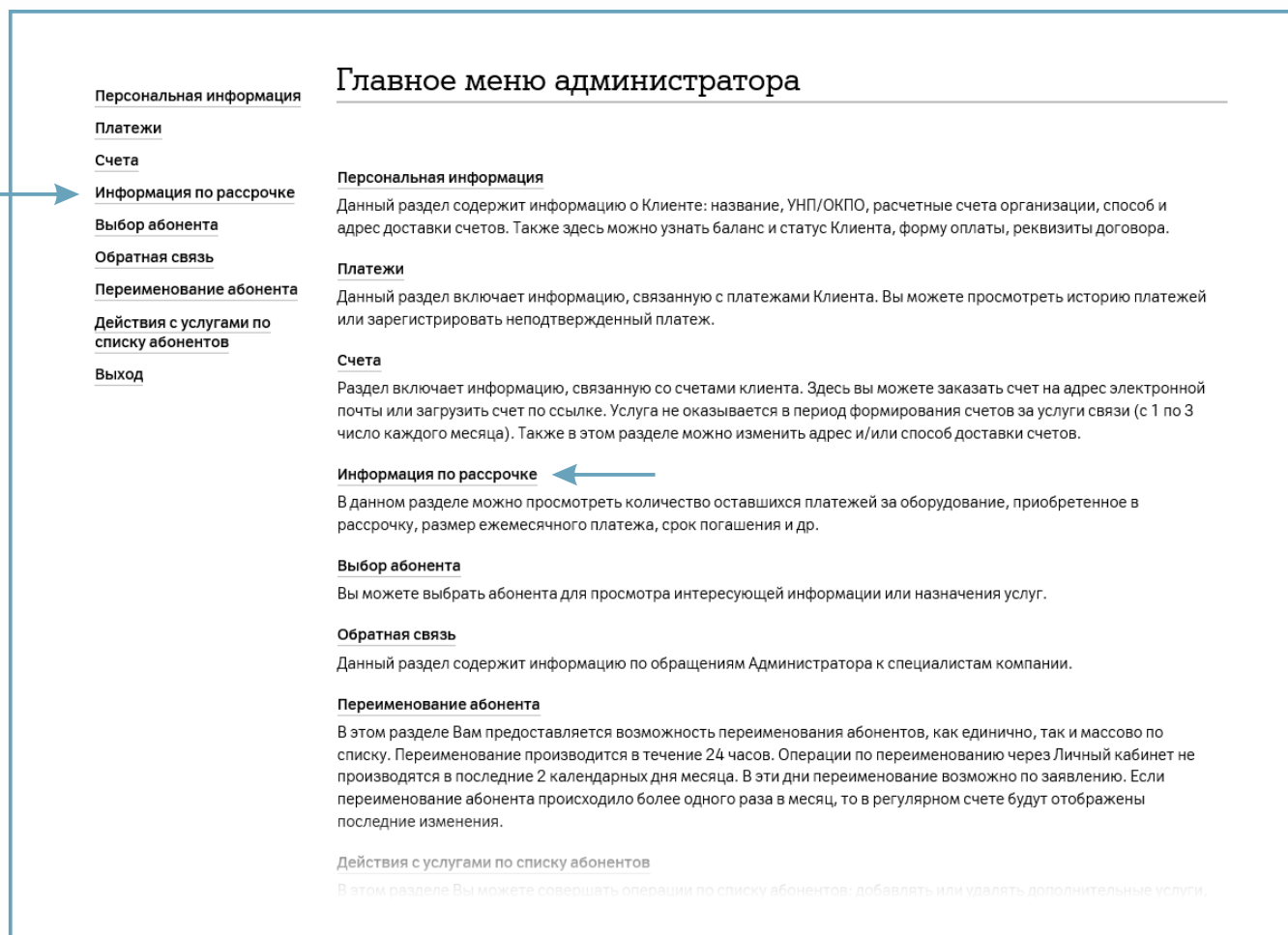


Информация о рассрочке

1. Для просмотра информации по рассрочке за приобретенное оборудование, выберите раздел «Информация по рассрочке».



Главное меню администратора

| | |
|---|---|
| Персональная информация | Персональная информация Данный раздел содержит информацию о Клиенте: название, УНП/ОКПО, расчетные счета организации, способ и адрес доставки счетов. Также здесь можно узнать баланс и статус Клиента, форму оплаты, реквизиты договора. |
| Платежи | Платежи Данный раздел включает информацию, связанную с платежами Клиента. Вы можете просмотреть историю платежей или зарегистрировать неподтвержденный платеж. |
| Счета | Счета Раздел включает информацию, связанную со счетами клиента. Здесь вы можете заказать счет на адрес электронной почты или загрузить счет по ссылке. Услуга не оказывается в период формирования счетов за услуги связи (с 1 по 3 число каждого месяца). Также в этом разделе можно изменить адрес и/или способ доставки счетов. |
| Информация по рассрочке | Информация по рассрочке В данном разделе можно просмотреть количество оставшихся платежей за оборудование, приобретенное в рассрочку, размер ежемесячного платежа, срок погашения и др. |
| Выбор абонента | Выбор абонента Вы можете выбрать абонента для просмотра интересующей информации или назначения услуг. |
| Обратная связь | Обратная связь Данный раздел содержит информацию по обращениям Администратора к специалистам компании. |
| Переименование абонента | Переименование абонента В этом разделе Вам предоставляется возможность переименования абонентов, как единично, так и массово по списку. Переименование производится в течение 24 часов. Операции по переименованию через Личный кабинет не производятся в последние 2 календарных дня месяца. В эти дни переименование возможно по заявлению. Если переименование абонента происходило более одного раза в месяц, то в регулярном счете будут отображены последние изменения. |
| Действия с услугами по списку абонентов | Действия с услугами по списку абонентов В этом разделе Вы можете совершать операции по списку абонентов: добавлять или удалять дополнительные услуги. |
| Выход | |

Информация о рассрочке

2. Введите номер абонента, по которому запрашивается информация и нажмите «Поиск» или выберите «Показать все».

Персональная информация

Платежи

Счета

Информация по рассрочке

Выбор абонента

Обратная связь

Переименование абонента

Действия с услугами по списку абонентов

Выход

Информация по рассрочке

Введите номер телефона с префиксом: +375

Возможен поиск абонента по следующим условиям: введите знак «%» для нескольких цифр, знак «_» для одной цифры.

[В меню](#) [Поиск](#) [Показать все](#)

3. В случае, если на абоненте нет оборудования в рассрочку, будет отображено уведомление «Данных нет».

Персональная информация

Платежи

Счета

Информация по рассрочке

Выбор абонента

Обратная связь

Переименование абонента

Действия с услугами по списку абонентов

Выход

Информация по рассрочке

Данных нет.

[Назад](#)