

Порядок предоставления подписки на сервис «Интеллектуальный мониторинг»

1. Общие положения

Настоящий порядок является неотъемлемой частью договора о предоставлении прав на использование программного обеспечения и (или) доступа к сервису (далее – договор).

2. Термины и определения

В настоящем документе применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Сервис – сервис «Интеллектуальный мониторинг» – программный комплекс «A1 Интеллектуальный мониторинг» для получения, хранения, просмотра и систематизации данных с приборов учёта в личном кабинете сервиса.

Подписка – предоставление доступа к сервису на определенный период действия.

Правообладатель — физическое и (или) юридическое лицо, обладающее исключительным правом на программный продукт/сервис, в силу факта его создания, правопреемства, на основании заключенного договора или ином основании, определенном законодательством.

Прибор учета — принадлежащее клиенту оборудование (датчик, счетчик и иные устройства), сведения о котором добавлены в личный кабинет сервиса, предназначенное для измерения и учета потребления ресурсов, включая тепло, воду, электроэнергию, газ, а также параметров окружающей среды, таких как освещенность, климатические изменения и другие показатели.

Личный кабинет сервиса – система самообслуживания по адресу <https://iot.a1.by>, которая позволяет просматривать данные с приборов учета, а также осуществлять мониторинг этих данных, анализировать и контролировать изменения показаний приборов учета.

Пользователь — лицо, которому клиент предоставил учетные данные.

Учетные данные — логин и пароль, присваиваемые клиенту для его идентификации, а также позволяющие получать доступ к личному кабинету. Учетные данные направляются клиенту по адресу электронной почты, указанному в регистрационной форме.

3. Условия и порядок предоставления доступа к сервису, пользования подпиской. Порядок оплаты за пользование подпиской

3.1. Сервис позволяет клиенту:

3.1.1. создавать личный кабинет для осуществления доступа к сервису, добавлять и удалять сведения о приборах учета в личных кабинетах сервиса, изменять и корректировать сведения о данных с приборов учета в случае выявления расхождений с фактическими показаниями приборов учета;

3.1.2. получать доступ к сведениям о данных с приборов учета для их просмотра, анализа и выгрузки в отчеты в режиме реального времени;

3.1.3. создавать и группировать объекты/подобъекты, приборы учета в личном кабинете сервиса по территориальному или организационному принципу для удобной навигации и управления. Визуализировать объекты на карте с возможностью просмотра привязанных точек учета, датчиков и событий;

3.1.4. фиксировать дату снятия и установки приборов учета, хранить показания и историю замен приборов учета;

3.1.5. выполнить технические условия для приборов учета, оснащенных системой дистанционного съема показаний;

3.1.6. формировать отчеты и графики на основе полученных данных для последующего анализа, экспортировать их в Excel, CSV, PDF;

3.1.7. путем осуществления настроек уведомлений в личном кабинете сервиса контролировать использование ресурсов;

3.1.8. осуществить настройку коэффициентов трансформации и потерь для приборов учета электроэнергии.

3.2. Информация о подписке на сервис и ее стоимости доступна на сайте A1.by.

3.3 Запрос на предоставление подписки клиент может оформить через заполнение соответствующей формы заявки на сайте A1.by.

3.4 Клиенту в течение 2 (двух) рабочих дней после направления запроса предоставляется регистрационная форма в электронном виде. Клиент обязуется подписать регистрационную форму. Подписание регистрационной формы клиентом свидетельствует о согласии клиента с условиями настоящего порядка и договора. Подписанная клиентом бумажная версия регистрационной формы должна быть возвращена в компанию не позднее 10 (десяти) календарных дней после предоставления клиенту учетных данных на электронную почту клиента. В случае, если подписанная бумажная версия регистрационной формы не возвращена в указанные сроки, компания оставляет за собой право прекратить подписку клиенту.

Подписка предоставляется в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения подписанной регистрационной формы, направленной в электронном виде и ее обработки компанией. Датой начала срока действия подписки является дата отправки компанией учетных данных на электронную почту клиента.

3.5. Подписка предоставляется без направления клиентом запроса на предоставление подписки и подписания регистрационной формы в случаях, когда доступ к сервису «Интеллектуальный мониторинг» предоставляется в связи с прекращением компанией в одностороннем порядке подписок (доступов) к иным услугам или сервисам по основаниям и в порядке, предусмотренным в соответствующих публичных договорах, порядках, локальных нормативных правовых актах компании.

В указанном случае клиент соглашается с условиями договора и порядка, продолжая пользоваться подпиской и оплачивать абонентскую плату за ее предоставление.

Датой начала срока действия подписки в этом случае является дата регистрации ее подключения в биллинговой системе компании. После предоставления подписки компания обязуется предоставить клиенту уникальные идентификационные данные, которые необходимы для доступа к личному кабинету.

3.6. Все действия, осуществленные пользователем с использованием учетных данных клиента, считаются осуществленными клиентом.

3.7. Клиент самостоятельно осуществляет настройку сервиса, используя предоставленные компанией учетные данные, а также самостоятельно обеспечивает наличие доступа в Интернет.

3.8. Для пользования подпиской клиенту необходимо выполнить следующие требования:

3.8.1. Обеспечить наличие приборов учета, подключенных к услугам сотовой подвижной электросвязи А1 с точкой доступа aliot.

3.8.2. При размещении и эксплуатации приборов учета клиент обязан самостоятельно убедиться в наличии сети сотовой подвижной электросвязи А1 в местах размещения приборов учета.

3.8.3. Добавить приборы учета в личный кабинет сервиса. Управление приборами учета, в том числе их добавление, удаление, группировку и иные действия в личном кабинете сервиса, пользователь осуществляет самостоятельно. Для добавления прибора учета пользователю необходимо:

- авторизоваться в личном кабинете сервиса с помощью учетных данных, полученных на электронную почту, указанную в регистрационной форме;

- ввести параметры каждого прибора учета и иные необходимые сведения.

3.9. Пользователь самостоятельно несет ответственность за:

- размещение приборов учета в местах отсутствия или неустойчивой работы сети сотовой подвижной электросвязи;
- правомерность своих действий (сбор, хранение и использование данных с приборов учета).

3.10. При предоставлении подписки не с первого календарного дня месяца, отчетным периодом признается период с даты фактического предоставления подписки по последний календарный день текущего месяца действия подписки. В случае прекращения подписки не в последний календарный день месяца, отчетным периодом признается период с первого календарного дня последнего месяца срока действия подписки по последний день срока действия подписки.

3.11. Списание стоимости подписки осуществляется с баланса лицевого счета клиента ежедневно равными долями за каждый зарегистрированный в личном кабинете сервиса прибор учета. Общий размер вознаграждения за подписку за отчетный период зависит от количества приборов учета, добавленных в личном кабинете сервиса (статус прибора учета значения не имеет). Начисление вознаграждения за подписку в отношении каждого прибора учета начинается со дня его добавления и заканчивается днем удаления прибора учета из личного кабинета сервиса.

3.12. Изменение учетных данных производится на основании заявления клиента, отправленного на адрес электронной почты legal@a1.by. В этом случае ранее действующие учетные данные блокируются, а клиенту предоставляются новые учетные данные, при этом расчет стоимости платы за предоставленные подписки осуществляется для каждого учетных данных.

3.13. По вопросам исполнения настоящего порядка клиент может обратиться в компанию по телефону 150 (из сетей всех операторов связи).

3.14. Отказ от подписки производится на основании заявления клиента, отправленного на адрес электронной почты legal@a1.by. Прекращение подписки осуществляется компанией в течение 1 (одного) рабочего дня после получения заявления. День прекращения подписки считается последним днем срока действия подписки.

3.15. Компания вправе в одностороннем порядке прекратить подписку в случаях:

3.15.1. прекращения предоставления правообладателем программных продуктов, сервисов и/или поддержки, исключающих возможность компании предоставлять подписку на условиях, определенных настоящим порядком;

3.15.2. модификации или модернизации программных продуктов, сервисов и/или поддержки, и в иных случаях, исключающих возможность компании предоставлять подписку на условиях, определенных настоящим порядком;

3.15.3. принятия компанией решения о замене программного продукта с доступом к сервису иным программным продуктом, сервисом с аналогичным назначением, функционалом и техническими характеристиками, и предоставлении доступа клиентам к такому программному продукту, сервису.

3.16. Уведомление о прекращении подписки в связи с возникновением обстоятельств, указанных в п.п.3.15.1–3.15.3 п.3.15. настоящего порядка, условиях и порядке предоставления доступа к аналогичному сервису, публикуются на официальном сайте компании.

4. Обработка персональных данных

4.1. Обработка компанией персональных данных клиента при предоставлении подписки на доступ к сервису «Интеллектуальный мониторинг» осуществляется компанией как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации в качестве уполномоченного лица по обработке персональных данных.

4.2. На основании положений абзаца пятнадцатого статьи 6 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» компания осуществляет обработку персональных данных клиента в качестве уполномоченного лица без их согласия в целях совершения действий, установленных настоящим порядком оказания услуги и относящимся к его исполнению.

4.3. Совершение компанией действий, установленных договором и относящимся к его исполнению, подразумевает обработку персональных данных клиента-физического лица в том числе для целей консультирования клиента о порядке предоставления подписки, в том числе обработка входящих заявок о предоставлении подписки; предоставления подписки в соответствии с условиями договора, порядками; информирования клиента об изменении стоимости подписок, а также об иных изменениях договора, порядков; а также в целях иного справочно-информационного и иного обслуживания неразрывно связанных с исполнением договора.

4.4. В рамках предоставления подписки обработка персональных данных клиентов осуществляется компанией в роли уполномоченного лица как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

4.5. В рамках предоставления подписки компания осуществляет следующие виды обработки персональных данных клиентов:

- систематизация, хранение персональных данных клиентов при заведении личного кабинета сервиса;

4.6 Совершение компанией действий, установленных настоящим порядком и относящимся к его исполнению, подразумевает обработку персональных данных клиентов в том числе для целей доступа к личному кабинету сервиса, обработки заявок на подключение подписки, а также справочно-информационного и иного обслуживания, организации хранения договоров и иных сопутствующих обслуживанию документов.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность клиента:

5.1.1. Клиент самостоятельно несет ответственность за сохранность учетных данных.

5.1.2. Клиент самостоятельно обеспечивает наличие доступа в сеть Интернет для использования личного кабинета сервиса.

5.1.3. все риски, связанные с использованием или невозможностью использования подписки;

5.1.4. достоверность передаваемых данных от приборов учета в личный кабинет сервиса;

5.1.5. размещение приборов учета в местах отсутствия или неустойчивой работы сети сотовой подвижной электросвязи.

5.2. Компания несет ответственность за сохранность и защиту полученных от клиента данных.

5.3. Компания не несет ответственность за:

5.3.1. любые последствия пользования сетью сотовой подвижной электросвязи;

5.3.2. некорректную, несвоевременную передачу данных с приборов учета либо отсутствие данных с приборов учета, в случае размещения клиентом приборов учета в местах отсутствия сети сотовой подвижной электросвязи;

5.3.3. актуальность, точность и достоверность данных, переданных с приборов учета;

5.3.4. любой косвенный, случайный, неумышленный ущерб, включая упущенную выгоду или потерянные данные, вред чести, достоинству или деловой репутации, связанные с использованием подписки;

5.3.5. актуальность, точность и достоверность информации, переданной и полученной от приборов учета клиента, в виду возможных технических ограничений таких приборов.

5.4. Компания вправе в одностороннем порядке изменять настоящий порядок, публикуя изменения на официальном сайте компании A1.by. Во всем ином, не урегулированном настоящим порядком, клиент и компания руководствуются положениями договора.